



ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI BELCIUGATELE

Comuna Belciugatele-917010, Str. Prof. Vasile Voinescu nr.307, tel./fax 0242643125 e-mail:
primbelciugatele@yahoo.com

Nr. 5112/17.07.2019

Anunț
recrutare și selecție personal contractual în cadrul proiectului
"ȘCOALA NOASTRĂ, ȘCOALĂ PRIETENOASĂ"

Primăria comunei Belciugatele, județul Călărași, prin reprezentantul legal, GURLUI MIHAI - primar, organizează concurs pentru recrutare și selecție personal contractual în cadrul proiectului "Școala noastră, școală prietenoasă" - cod SMIS 107098, finanțat prin Programul Operațional Capital Uman, programul "Școala pentru toți".

Posturile disponibile în proiect sunt:

Nr. crt.	Denumire post	Nivel post	Nr. posturi	Structura în care se află postul	Condiții specifice de ocupare a postului
1.	Expert organizare și monitorizare activități în cadrul Zilelor școlii	Execuție	1	Echipe de implementare	1. Studii universitare absolvite - 3 ani 2. Experiență în organizarea de evenimente - 2 ani
2.	Manager proiect	Conducere	1	Echipe de management	1. Studii superioare de lungă durată 2. Experiență în coordonare/management - min. 6 ani 3. Experiență în proiecte cu fonduri nerambursabile
3.	Expert recrutare și monitorizare grup țintă	Execuție	1	Echipe de implementare	1. Studii superioare absolvite 2. Experiență în prelucrarea documentelor de recrutare a GT și/sau experiență în relaționarea cu diferite tipuri de GT - min. 1 an

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Belciugatele, județul Călărași după cum urmează:

- 08. August 2019, ora 11.00 - proba scrisă de testare a cunoștințelor teoretice necesare ocupării posturilor;
- 09 august 2019, ora 11.00 - interviul în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților;

Cererea de înscriere la concurs se depune de către candidați la primăria comunei Belciugatele, județul Călărași până la data de 30 iulie 2019, ora 15:00 :

Condiții generale de participare

Poate participa la procedura de recrutare și selecție pentru angajarea de personal contractual pe posturile în afara organigramei persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România.
- b) cunoaște limba română scris și vorbit;

- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

Dosarul de înscriere

Pentru înscrierea la procedura de recrutare și selecție candidații vor depune, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului privind organizarea recrutării și selecției, la sediul primăriei comunei Belciugatele din str. Prof. V. Voinescu, nr. 307 un dosar care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere adresată conducerii Primăriei comunei Belciugatele;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile și originalele documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări precum și copiile și originalele documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) un document care ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de selecție de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) cazierul juridic sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) curriculum vitae, model Europass semnat și datat pe fiecare pagină;

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la semnarea contractului de muncă.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografie:

1. Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020
2. Manualul Beneficiarului - Programul operațional capital Uman 2014-2020 - Axele prioritare 1- 6
3. Manual de identitate vizuală pentru Instrumentele structurale 2014-2020 în România
4. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 40/2015 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020

Relații suplimentare se obțin la sediul Primăriei Comunei Belciugatele, str. Prof. V. Voinescu nr. 307, sat Belciugatele, comuna Belciugatele, județul Călărași, tel. 0242643125

PRIMAR,
Mihai GURLUI

