



ROMÂNIA
JUDETUL CALARASI
PRIMARIA COMUNEI BELCIUGATELE
PRIMAR

Comuna Belciugatele, Str. Prof. Vasile Voinescu nr.307, cod poștal -917010, județul Călărași
tel. 0242643125; fax: 0242643125, e-mail: primbelciugatele@yahoo.com; primariabelciugatele@gmail.com

DISPOZIȚIE

cu privire la sancționarea salariatului ION D. MARIAN cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă înregistrat sub nr.225/14.01.2020 la Primăria comunei Belciugatele.

Având în vedere referatele cu nr. 6224/19.08.2020, 6734/03.09.2020, 1308/17.02.2021 și nr. 1631/26.02.2021 de sesizare a comisiei de cercetare disciplinară, cu privire la săvârșirea de către salariatul ION D. MARIAN – angajat contractual pe funcția de Șef S.V.S.U., a următoarelor abateri disciplinare: lipsa nemotivată, în mod repetitiv, din timpul programului de lucru și neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu prevăzute în fișa postului nr.4286/19.06.2020,

prin Dispoziția nr.99/19.08.2020 s-a constituit comisia de cercetare disciplinară, având următoarea componență: Mihai T. Ion – Secretar General al U.A.T. Comuna Belciugatele, Petrișor Ana – referent asistență socială și Istrate Gabriela Petruța referent relații cu publicul.

Comisia de cercetare disciplinară (numită în continuare "Comisia"), în urma cercetării disciplinare a salariatului Ion Marian, a întocmit Procesul-verbal privind desfășurarea procedurii cercetării disciplinare prealabile înregistrat cu nr.1924/09.03.2021 la primăria comunei Belciugatele, prin care propune sancționarea salariatului Ion Marian - angajat contractual în cadrul primăriei comunei Belciugatele pe funcția de Șef S.V.S.U.- cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă înregistrat sub nr.225/14.01.2020 la Primăria comunei Belciugatele.

Descrierea faptelor care constituie abateri disciplinare și motivele pentru care au fost înlăturate apărările formulate de salariat în timpul cercetării disciplinare prealabile

I. În data de 19.08.2020, Primarul comunei Belciugatele, a sesizat Comisia de cercetare disciplinară constituită prin Dispoziția nr.99/19.08.2020, cu un REFERAT înregistrat sub nr. 6224/19.08.2020 prin care învedera comisiei o serie de abateri disciplinare săvârșite de angajatul contractual ION MARIAN având funcția de Șef S.V.S.U. în cadrul Primăriei comunei Belciugatele, județul Călărași. Abaterile sesizate prin referatul 6224/19.08.2020 vizau lipsa nejustificată din timpul programului de lucru a angajatului Ion Marian în zilele de 15.07.2020, 12.08.2020, 13.08.2020 și 14.08.2020, cât și neîndeplinirea sarcinilor de serviciu.

II. În data de 03.09.2020, viceprimarul comunei Belciugatele, a sesizat Comisia de cercetare disciplinară constituită prin Dispoziția nr.99/19.08.2020, cu un REFERAT

înregistrat sub nr. 6734/03.09.2020 prin care învederează comisiei o serie de abateri disciplinare săvârșite de angajatul contractual ION MARIAN având funcția de Șef S.V.S.U. în cadrul Primăriei comunei Belciugatele, județul Călărași, în săptămâna 17-21 august 2020. Pentru această perioadă s-a solicitat angajatului ION MARIAN prezentarea unui raport de activitate, raport ce a fost înregistrat la Primăria comunei Belciugatele sub nr. 6313/24.08.2020.

Urmare a celor două sesizări, Comisia de cercetare disciplinară a convocat angajatul contractual Ion Marian pentru data de 21.09.2020 în vederea audierii în legătură cu învinuirile aduse, rezultatul audierii fiind consemnat în CHESTIONARUL înregistrat sub nr. 7587/21.09.2020, în care angajatul Ion Marian a consemnat personal (olograf) răspunsurile la întrebările comisiei de disciplină.

Comisia de cercetare disciplinară prin procesul – verbal de cercetare disciplinară nr. 1924/09.03.2021, a constatat următoarele:

O prima abatere disciplinara sesizată, a fost săvârșită de dl. Ion Marian in data de 15 Iulie 2020 când acesta a părăsit locul de munca începând cu ora 15:30, în condițiile în care programul de lucru era pana la ora 17. Întrebat fiind de motivul părăsirii locului de munca fără anunțarea prealabila a șefului ierarhic superior și fără a avea o învoire în acest sens, angajatul a răspuns că a avut o problema personală și că nu a avut timp să anunțe despre plecarea sa din timpul programului de lucru.

A doua abatere disciplinară a avut loc în data de 12.08.2020 când același angajat a părăsit locul de munca mai înainte de terminarea programului de lucru.

A treia abatere disciplinară a avut loc în ziua următoare - 13.08.2030 când același angajat a părăsit locul de muncă mai înainte de terminarea programului de lucru.

A patra abatere a avut loc în ziua de 14.08.2020 când, practic, angajatul Ion Marian a lipsit aproape în totalitate de la locul de muncă. Acesta s-a prezentat la program în jurul orelor 8:30, pentru ca, în jurul orelor 9:30 sa părăsească locul de muncă, fără a mai reveni la program în ziua respectivă. În urma analizei și a deliberării, Comisia constată că faptele imputate – respective absențele de la locul de muncă în zilele și orele menționate sunt adevărate și mai presus de orice îndoială, întrucât dovada se face cu înregistrările camerelor de supraveghere existente în perimetrul sediului Primăriei comunei Belciugatele.

Privitor la neîndeplinirea sarcinilor de serviciu, comisia constată că angajatului Ion Marian i s-a solicitat în data de 13.08.2020 să prezinte un raport de activitate pe luna iulie 2020, angajatul prezentând următorul raport: *"Raport de activitate pe luna Iulie 2020. Însușire legislație în vederea elaborării tematicii de instruire PSI și ISU, deplasări în localitate în vederea informării cetățenilor asupra avertizărilor meteo primite de la CJSUC, intervenție la solicitarea ISU Călărași."*

Comisia constată că susținerile angajatul Ion Marian sunt cel puțin nesincere. Acesta enunță efectuarea unor activități pe care nu le poate justifica, simpla mențiune a unor activități de genul " *deplasări în localitate în vederea informării cetățenilor asupra avertizărilor meteo primite de la CJSUC*" în lipsa aprobării deplasărilor de către primar și în lipsa unor documente justificative privind deplasările, neputând fi luate în considerare.

Mai mult, pretinsa activitate de informare a cetățenilor cu privire la avertizările meteo invocată de angajatul Ion Marian, nu este prevăzută în fișa postului acestuia. Informare care se face prin postarea anunțurilor meteo pe site-ul primăriei, prin afișare la panoul de informare al primăriei cât și prin postarea pe rețeaua de socializare Facebook. Această

sarcină a fost repartizată Compartimentului de relații cu publicul și nicidecum șefului S.V.S.U.

Comisia mai constată că, pentru săptămâna 17-21 august 2020 i s-a solicitat salariatului ION MARIAN prezentarea unui raport de activitate, raport ce a fost înregistrat la Primăria comunei Belciugatele sub nr. 6313/24.08.2020. Din raport reiese că angajatul ION MARIAN, a efectuat două intervenții, una dintre acestea fiind plasată temporal în afara intervalului de timp pentru care s-a solicitat raportul de activitate. De menționat este faptul că angajatul prezintă două intervenții pentru care nu a întocmit fișe de intervenție și nu a prezentat nici un fel de raport de intervenție. Astfel, angajatul susține că a intervenit luni 17.08.2020, ora 17.30 la stingerea unui incendiu, însă nu menționează ce activitate a desfășurat la sediul primăriei în aceeași zi, având în vedere că programul de lucru începe la 8:00 și se termină la 17:00, intervenția, după afirmațiile acestuia, fiind după terminarea programului de lucru. De asemenea angajatul nu prezintă nici un fel de explicație pentru zilele de 18, 19, 20 și 21 august 2020.

Referitor la CHESTIONARUL înregistrat sub nr. 7587/21.09.2020, în care răspunsurile sunt consemnate personal și olograf de către salariatul Ion Marian, reproducem mai jos chestionarul și răspunsurile date de angajatul Ion Marian:

1 – Recunoașteți că potrivit FIȘEI POSTULUI nr. 286/19.06.2020 aveți o serie de atribuții și sarcini de îndeplinit ?

Răspuns:

2 – Potrivit punctului 1 din fișa postului, sunteți răspunzător de organizarea și desfășurarea activității S.V.S.U. Vă rugăm să enumerați ce ați întreprins în concret pentru organizarea activității SVSU.

Răspuns : *Tematică de instruire SVSU.*

3 – Ați executat instructaje în domeniul situațiilor de urgență (atribuție stabilită la punctul 3 din fișa postului) ? Dacă răspunsul este afirmativ, enumerați și detaliați instructajele realizate.

Răspuns : *Nu sunt atestat în vederea efectuării de instructaje în domeniul situațiilor de urgență.*

4 – Ați elaborat sau participat la elaborarea Planului de apărare împotriva incendiilor, Planului de protecție civilă , Planului de apărare împotriva inundațiilor, Planului de evacuare în situații de Urgență, Planului de evacuare în caz de conflict armat, Planului de analiză și acoperire a riscurilor, pe linie de P S I precum și a documentelor cerute de esaloanele superioare ? Puteți prezenta documente în acest sens ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele întocmite.

Răspuns : *Pentru elaborarea celor de mai menționate mai sus, trebuie ca șef S.V.S.U. să primesc un atestat de către SVSU Călărași.*

5 – Ați planificat și desfășurat controale verificări și alte acțiuni de prevenire pe linie de P.S.I. privind modul de aplicare a prevederilor legale și stabilește măsurile necesare pentru creșterea nivelului de securitate al cetățenilor și bunurilor ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele întocmite.

Răspuns : *Da. Am desfășurat controale și acțiuni de prevenire pe linie de PSI.*

6 – Potrivit punctului 13 din fișa postului aveți obligația de a stabili concepția de intervenție și să elaborați documentele operative de răspuns. Ce ați întreprins în acest sens ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele întocmite.

Răspuns : *Da. Atașez documentele salvate în laptopul de serviciu.*

7 – Ați organizat serviciul operativ, paza și apărarea punctului de comandă al comunei Belciugatele și ați urmărit modul de executare al acestora ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele justificative.

Răspuns : *Da.*

8 – Ați programat și executat serviciul de permanență al comunei Belciugatele în caz de situații de urgență; Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele justificative.

Răspuns : *Da.*

9 – Ați făcut propuneri primarului și consiliului local de îmbunătățire a activității de prevenire a situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ-teritoriale și a activității S.V.S.U. ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele justificative.

Răspuns : *Da.*

10 – V-ați îndeplinit sarcina de a pregăti documentele necesare în vederea eliberării avizelor specifice serviciilor voluntare pentru situații de urgență și de depune la sediul ISUJ ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele justificative.

Răspuns : *Da.*

11 – Ce măsuri ați întreprins în legătură cu implementarea Hotărârii Consiliului Local Belciugatele nr.23/31.03.2016 privind aprobarea Regulamentului privind detinerea cainilor, microciparea și stoparea înmulțirii necontrolate a cainilor de rasa comuna sau metisi din comuna Belciugatele și ce ați dus la îndeplinire din prevederile Regulamentului respectiv ? Dacă răspunsul este afirmativ, enumerați și detaliați.

Răspuns : *Da.*

12 – Recunoașteți că lipsiti în mod frecvent din timpul programului de lucru, fără a solicita nici un fel de aprobare ?

Răspuns : *Nu.*

13 – Recunoașteți că în ziua de 14.08.2020 v-ați prezentat la program în jurul orelor 8:30, pentru ca, în jurul orelor 9:30 să părăsiți locul de muncă, fără a mai reveni la program în ziua respective ?

Răspuns : *Nu*

14 – Recunoașteți că în data de 02.09.2020 nu v-ați mai prezentat la locul de muncă după pauza de masa ?

Răspuns : *Nu*

15 – Sunteți de acord cu susținerea unui test de verificare a cunoștințelor teoretice în domeniul dvs. de competență ? Vă propunem un test de verificare a cunoștințelor necesare ocupării postului de șef SVSU, în aceleași condiții, timp și bibliografie cu concursul pe care l-ați susținut pentru ocuparea postului. Sunteți de acord ?

Răspuns : *Da.*

16 – Cum explicați faptul că deși în zilele de 26, 27 și 28 august ați fost în concediu de odihnă, ați semnat și condica de prezență ?

Răspuns : *Nu am avut confirmarea de aprobare a concediului și am venit la servici.*

Privitor la răspunsurile date în scris la CHESTIONARUL înregistrat sub nr. 7587/21.09.2020, acestea se vor înlătura pentru următoarele considerente:

Dl. Ion Marian nu răspunde la întrebarea nr.1.

La întrebarea 2 (– Potrivit punctului 1 din fișa postului, sunteți răspunzător de organizarea și desfășurarea activității S.V.S.U. Vă rugăm să enumerați ce ați întreprins în concret pentru organizarea activității SVSU. Răspuns : *Tematică de instruire SVSU.*), răspunsul este evaziv, și neconcludent, organizarea și desfășurarea activității S.V.S.U. presupunând o serie de activități de elaborare a unor documentații precum și activități practice pe care dl. Ion Marian nu le-a făcut, acesta neputând face dovada nici măcar a întocmirii tematicii la care face referire.

Față de răspunsul la întrebarea 3 (– Ați executat instructaje în domeniul situațiilor de urgență (atribuție stabilită la punctul 3 din fișa postului) ? Dacă răspunsul este afirmativ, enumerați și detaliați instructajele realizate. Răspuns : *Nu sunt atestat în vederea efectuării de instructaje în domeniul situațiilor de urgență.*), Comisia constată că nu este necesar un atestat pentru ca șeful SVSU să efectueze instructaje, cu atât mai mult cu cât dl. Ion Marian este deținătorul unui CERTIFICAT DE ABSOLVIRE (seria F nr.0330841 emis la 26.08.2010 de Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de șanse și Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului) a unui program de specializare pentru ocupația CADRU TEHNIC CU

ATRIBUȚII ÎN DOMENIUL PSI. Potrivit suplimentului descriptiv al certificatului, competențele profesionale dobândite de salariatul Ion Marian urmare a cursului sunt :

- *Acordarea asistenței tehnice de specialitate în situații critice;*
- *Avizarea documentațiilor privind prevenirea și stingerea incendiilor;*
- *Controlul modului de respectare a măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor;*
- *Elaborarea documentelor specifice activității PSI;*
- *Instruirea salariaților în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor;*
- *Investigarea contextului producerii incendiilor;*
- *Organizarea activității de apărare împotriva incendiilor;*
- *Planificarea activității de prevenire și stingere a incendiilor.*

Referitor la răspunsul la întrebarea 4 (– Ați elaborat sau participat la elaborarea Planului de apărare împotriva incendiilor, Planului de protecție civilă , Planului de apărare împotriva inundațiilor, Planului de evacuare în situații de Urgență, Planului de evacuare în caz de conflict armat, Planului de analiză și acoperire a riscurilor, pe linie de P S I precum și a documentelor cerute de esaloanele superioare ? Puteți prezenta documente în acest sens ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele întocmite. Răspuns : *Pentru elaborarea celor de mai menționate mai sus, trebuie ca șef S.V.S.U. să primesc un atestat de către SVSU Călărași.)* Comisia va înlătura ca neîntemeiată susținerea dl. Ion Marian în condițiile în care acesta este atestat să elaboreze documentele specifice activității PSI, (a se vedea suplimentul descriptiv al certificatului de absolvire program de specializare pentru ocupația CADRU TEHNIC CU ATRIBUȚII ÎN DOMENIUL PSI, menționat mai sus)

La întrebarea 5 (– Ați planificat și desfășurat controale verificări și alte acțiuni de prevenire pe linie de P.S.I. privind modul de aplicare a prevederilor legale și stabilește măsurile necesare pentru creșterea nivelului de securitate al cetățenilor și bunurilor ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele întocmite. Răspuns : *Da. Am desfășurat controale și acțiuni de prevenire pe linie de PSI.),* Ion Marian face o afirmație pe care nu o probează cu documente justificative, astfel că răspunsul va fi înlăturat ca neîntemeiat.

La întrebarea 6 (– Potrivit punctului 13 din fișa postului aveți obligația de a stabili concepția de intervenție și să elaborați documentele operative de răspuns. Ce ați întreprins în acest sens ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele întocmite. Răspuns : *Da. Atașez documentele salvate în leptopul de serviciu.),* salariatul Ion Marian, deși afirmă că atașează documentele salvate în calculator, nu a atașat nimic.

La întrebările 7, 8, 9, 10 și 11, salariatul Ion Marian răspunde afirmativ cu DA, însă nu face dovada cu documente justificative. Comisia apreciază răspunsurile ca fiind evazive și nesincere, din cercetare reiesind că salariatul nu și-a îndeplinit sarcinile de serviciu (nici colegii de serviciu ai acestuia, neputând confirma îndeplinirea acestor sarcini de către salariatul Ion Marian).

În altă ordine, răspunsul la întrebarea 11 (– Ce măsuri ați întreprins în legătură cu implementarea Hotărârii Consiliului Local Belciugatele nr.23 /31.03.2016 privind aprobarea Regulamentului privind deținerea cainilor, microciparea și stoparea înmulțirii necontrolate a cainilor de rasa comună sau metisi din comuna Belciugatele și ce ați dus la îndeplinire din prevederile Regulamentului respectiv ? Dacă răspunsul este afirmativ, enumerați și detaliați. Răspuns : *Da.),* este illogic și absurd, sau denotă lipsa de responsabilitate a salariatului Ion Marian.

La întrebările 12, 13 și 14, salariatul neagă lipsa nemotivată de timpul programul de lucru. Comisia apreciază că răspunsurile salariatului Ion Marian sunt cel puțin nesincere, în condițiile în care **proba absențelor acestuia din timpul programului de lucru se face cu înregistrările video** ale sistemului de supraveghere video instalat la nivelul Primăriei comunei Belciugatele.

La întrebarea nr.15 (15 – Sunteți de acord cu susținerea unui test de verificare a cunoștințelor teoretice în domeniul dvs. de competență ? Vă propunem un test de verificare a cunoștințelor necesare ocupării postului de sef SVSU, în aceleași condiții, timp și bibliografie cu concursul pe care l-ați susținut pentru ocuparea postului. Sunteți de acord ? Răspuns : *Da*), Comisia constată că, în pofida faptului că salariatul Ion Marian a fost de acord cu susținerea testului, ulterior a refuzat susținerea acestui test.(a se vedea motivația salariatului în analiza chestionarului din 08.03.2021)

Referitor la ultima întrebare a chestionarului din 21.09.2020, la întrebarea 16 (16 – Cum explicați faptul că deși în zilele de 26, 27 și 28 august ați fost în concediu de odihnă, ați semnat și condica de prezență ? Răspuns : *Nu am avut confirmarea de aprobare a concediului și am venit la servici.)* salariatul face afirmații mincinoase, înregistrările video făcând dovada lipsei de la serviciu a salariatului Ion Marian în zilele de 26, 27 și 28 august 2020.

III. În data de 17.02.2021, Viceprimarul comunei Belciugatele, a sesizat Comisia de cercetare disciplinară constituită prin Dispoziția nr. 99/19.08.2020, cu un REFERAT înregistrat sub nr. 1308/17.02.2021 prin care învederează comisiei abateri disciplinare săvârșite de angajatul contractual ION MARIAN având funcția de Șef S.V.S.U. în cadrul Primăriei comunei Belciugatele, județul Călărași. Problema supusă atenției comisiei o reprezintă neîndeplinirea sarcinilor de serviciu cu privire la adresa înregistrată la primăria comunei Belciugatele sub nr.816 / 01.02.2021, înaintată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Barbu Știrbei" al județului Călărași sub nr. 220423/28.01.2021.

Prin adresa nr. 220423/28.01.2021 emisă de ISU "Barbu Știrbei" se solicita o serie de informații privind organizarea S.V.S.U., inclusiv completarea unui chestionar anexat, până la data de 12.02.2021. La data de 17.02.2021, ISU "Barbu Știrbei" a transmis primăriei comunei Belciugatele o atenționare asupra faptului că nu s-a răspuns la adresa emisă de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Barbu Știrbei" al județului Călărași sub nr. 220423/28.01.2021. Din verificările efectuate (data înregistrării răspunsului la registratura primăriei) rezultă că s-a răspuns adresei ISU abia în data de 17.02.2021, în urma atenționărilor repetate atât a ISU Călărași cât și a primarului comunei Belciugatele.

IV . În data de 26.02.2021, prin Referatul înregistrat la primăria comunei Belciugatele sub nr. 1631/26.02.2021, viceprimarul comunei Belciugatele, solicită comisiei de disciplină analiza activității șefului SVSU pentru perioada 07.09.2020 – 26.02.2021, învederând comisiei că șeful SVSU a lipsit nemotivat, în mod repetat (aproape zilnic) din timpul programului de lucru și că acesta nu și-a îndeplinit atribuțiile și sarcinile de serviciu.

Tot în data de 26.02.2021, prin adresa nr.1632/26.02.2021, Comisia de disciplină a convocat șeful SVSU Belciugatele – dl. Ion Marian, pentru data de 04.03.2011, ora 11, în vederea audierii în cadrul procedurii de cercetare disciplinară, urmare a referatului înregistrat sub nr. 1631/26.02.2021. Învinuirile aduse angajatului Ion Marian, conform referatului au fost: lipsa nemotivată, în mod repetitiv, din timpul programului de lucru și neîndeplinirea sarcinilor de serviciu prevăzute în fișa postului nr. 4286/19.06.2020, în perioada 07.09.2020 – 26.02.2021, precum și refuzul de a susține testul de verificare a

cunoștințelor teoretice necesare ocupării postului de Șef S.V.S.U. în cadrul primăriei comunei Belciugatele, județul Călărași.

Adresa nr.1632 /26.02.2021, prin care Comisia de disciplină a convocat șeful SVSU Belciugatele, pentru data de 04.03.2021, **a fost refuzată de dl. Ion Marian**, membrii comisiei menționând refuzul primirii pe însăși adresa înaintată d-lui Ion Marian.

Urmare a refuzului d-lui Ion Marian de a primi convocarea la ședința Comisiei de disciplină din data de 04.03.2021, prin adresa nr.1642 /26.02.2021, Comisia de disciplină a reconvocat pe dl. Ion Marian – Șef S.V.S.U. pentru data de 08.03.2021, ora 11.

În data de 08.03.2021, Ion Marian s-a prezentat în fața comisiei de disciplină, răspunzând întrebărilor comisiei, prin completarea olografă a chestionarului înaintat de comisie.

Întrebările adresate angajatului Ion Marian și răspunsurile acestuia la întrebări, au fost consemnate în CHESTIONARUL înregistrat sub nr.1857/08.03.2021 pe care îl redăm mai jos:

1 – Recunoașteți că potrivit FIȘEI POSTULUI nr.286/19.06.2020 aveți o serie de atribuții și sarcini de îndeplinit ?

Răspuns: *Da, în măsura în care am sprijin din partea ap. de specialitate al primarului și tehnica cu care să efectuez aceste atribuții.*

2 – Potrivit punctului 1 din fișa postului, sunteți răspunzător de organizarea și desfășurarea activității S.V.S.U. Vă rugăm să enumerați ce ați întreprins în concret pentru organizarea activității SVSU. Vă solicităm să prezentați documentele întocmite și dovada depunerii acestora.

Răspuns : *Le voi depune astăzi la registratură, documentele întocmite.*

3 – Ați executat instructaje în domeniul situațiilor de urgență (atribuție stabilită la punctul 3 din fișa postului) ? Dacă răspunsul este afirmativ, enumerați și detaliați instructajele realizate, documentele întocmite și dovada depunerii acestora.

Răspuns : *Verbale deoarece nu am avut tipizate.*

4 – Ați elaborat sau participat la elaborarea Planului de apărare împotriva incendiilor, Planului de protecție civilă , Planului de apărare împotriva inundațiilor, Planului de evacuare în situații de Urgență, Planului de evacuare în caz de conflict armat, Planului de analiză și acoperire a riscurilor, pe linie de P S I precum și a documentelor cerute de esaloanele superioare ? Puteți prezenta documente în acest sens ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să specificați dacă ați depus documentele spre avizare și aprobare Primarului comunei Belciugatele sau ISU Călărași.

Răspuns : *Planul de analiză și acoperire a riscurilor va fi depus astăzi la registratură.*

5 – Ați planificat și desfășurat controale verificări și alte acțiuni de prevenire pe linie de P.S.I. privind modul de aplicare a prevederilor legale și stabilește măsurile necesare pentru creșterea nivelului de securitate al cetățenilor și bunurilor ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele justificative întocmite și dovada depunerii acestora.

Răspuns : *Nu deoarece trebuie constituită o comisie la nivel local.*

6 – Potrivit punctului 13 din fișa postului aveți obligația de a stabili concepția de intervenție și să elaborați documentele operative de răspuns. Ce ați întreprins în acest sens ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele întocmite și dovada depunerii acestora.

Răspuns : *Aceste documente sunt în lucru deoarece până să preiau eu acest post nu s-a elaborat nimic.*

7 – Ați organizat serviciul operativ, paza și apărarea punctului de comandă al comunei Belciugatele și ați urmărit modul de executare al acestora ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele justificative întocmite și dovada depunerii acestora.

Răspuns : *La organizarea acestui serviciu trebuie să asigur participarea alături de comisia stabilită de consiliul local.*

8 – Ați programat și executat serviciul de permanentă al comunei Belciugatele în caz de situații de urgență; Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele întocmite și dovada depunerii acestora.

Răspuns : *Acest serviciu nu a fost programat și executat niciodată până la ocuparea acestui post de șef SVSU de mine. Nu am avut sprijin pentru executarea acestui serviciu.*

9 – Ați făcut propuneri primarului și consiliului local de îmbunătățire a activității de prevenire a situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ-teritoriale și a activității S.V.S.U. ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele întocmite și dovada depunerii acestora.

Răspuns : *Nu deoarece nu este dispus dialogului și intervine cu tot felul de amenințări și promisiuni de desfacere a contractului de muncă din momentul când a aflat că voi fi contracandidatul lui în campania electorală.*

10 – V-ați îndeplinit sarcina de a pregăti documentele necesare în vederea eliberării avizelor specifice serviciilor voluntare pentru situații de urgență și de depune la sediul ISUJ ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele întocmite și dovada depunerii acestora.

Răspuns : *Da. Planul anual de pregătire în domeniul SVSU care este avizat de SVSU și doar trebuie ridicat.*

11 – Ce măsuri ați întreprins în legătură cu implementarea Hotărârii Consiliului Local Belciugatele nr.23/31.03.2016 privind aprobarea Regulamentului privind detinerea cainilor, microciparea și stoparea înmulțirii nec ntrolate a cainilor de rasa comuna sau metisi din comuna Belciugatele și ce ați dus la îndeplinire din prevederile Regulamentului respectiv ? Dacă răspunsul este afirmativ, enumerați și detaliați. Totodată vă solicităm să prezentați documentele justificative întocmite și dovada depunerii acestora.

Răspuns : *V-am solicitat în scris dotarea, respectiv cușca și auto al primăriei chiar și drona din dotare pentru identificarea și prinderea câinilor fără stăpân.*

12 – Recunoașteți că în perioada de referință 07/09/2020 – 26/02/2021 ați lipsit în mod frecvent din timpul programului de lucru, fără a solicita nici un fel de aprobare ?

Răspuns : *Nu.*

13 – Cum explicați faptul că desi ati mai fost cercetat disciplinar pentru lipsa nemotivată din timpul programului de lucru ați continuat să lipșiți nemotivat ?

Răspuns : *Consider și sunt sigur că este o războare politică începută chiar din momentul când ați aflat că voi fi contracandidatul dv. la funcția de primar.*

14 – Recunoașteți că ați refuzat să vă prezentați în data de 25.02.2021 în vederea susținerii unui test de verificare a cunoștințelor teoretice necesare ocupării postului de Șef S.V.S.U. ?

Răspuns : *Nu pot să dau acest test ca urmare a războării politice a primarului.*

15 – Recunoașteți că nu ați răspuns în termenul solicitat, la adresa ISU "Barbu Știrbei" al județului Călărași nr.2204423/28.01.2021, care preciza ca până la data de 12.02.2021 să fie transmis răspunsul la adresă ?

Răspuns : *Nu. S-au nu am avut acces la computer.*

16 – Recunoașteți că ați răspuns cu întârziere, în data de 17.02.2021, după ce ISU "Barbu Știrbei" a revenit cu o atenționare că nu s-a transmis nici un răspuns până la 17.02.2021 ?

Răspuns : *V-am solicitat în nenumărate rânduri verbal și scris să-mi predați computerul pe care mi la-ți luat nemotivat.*

17- Recunoașteți că nici până azi 08.03.2021 nu ați răspuns NOTEI DE SERVICIU din data de 26.02.2021 prin care primarul comunei Belciugatele vă solicita să precizați în scris motivele refuzului de a susține testul de verificare a cunoștințelor teoretice necesare ocupării postului, test programat în data de 25.02.2021 ora 10 :00 ?

Răspuns : *Acest test consider că trebuie să-l susțin în fața unei comisii de specialitate și solicit să fiu trimis la cursuri de specialitate și veți vedea calificativul obținut.*

Privitor la răspunsurile consemnate olograf de către salariatul Ion Marian în CHESTIONARUL înregistrat sub nr. 1857/08.03.2021, acestea se vor înlătura pentru următoarele considerente:

Referitor la întrebarea nr. 1 din chestionar si răspunsul dat (– Recunoașteți că potrivit FIȘEI POSTULUI nr.286/19.06.2020 aveți o serie de atribuții și sarcini de îndeplinit ? Răspuns: *Da, în măsura în care am sprijin din partea ap. de specialitate al primarului și tehnica cu care să efectuez aceste atribuții.*), Comisia constată că salariatul Ion Marian condiționează recunoașterea atribuțiilor și sarcinilor stabilite în fișa postului de "sprijin din partea ap. de

specialitate al primarului și tehnica cu care să efectuez aceste atribuții”. În urma cercetării efectuate, interogări ale personalului primăriei comunei Belciugatele, Comisia constată că salariatul a avut sprijin din partea aparatului de specialitate al primarului ori de câte ori a solicitat ajutor. În altă ordine, Comisia constată că salariatul Ion Marian nu are nevoie de o ”tehnică” anume pentru a putea îndeplini sarcinile de serviciu, birotica existentă în cadrul primăriei comunei Belciugatele fiind suficientă pentru îndeplinirea celei mai mari părți din atribuțiile și sarcinile de serviciu. Pentru activitățile practice – respectiv intervenții, Comisia învederează faptul că Primăria comunei Belciugatele a achiziționat o autospecială de pompieri în primăvara anului 2020, Șeful SVSU fiind ajutat la intervențiile efectuate de un alt angajat al primăriei, care asigură mentenanța autospecialei (efectuând activități de întreținere a acesteia, verificări periodice a parametrilor funcționali, etc) și care îndeplinește și activitatea de șofer pe autospecială.

Referitor la întrebarea nr. 2 din chestionar și răspunsul dat (2 – Potrivit punctului 1 din fișa postului, sunteți răspunzător de organizarea și desfășurarea activității S.V.S.U. Vă rugăm să enumerați ce ați întreprins în concret pentru organizarea activității SVSU. Vă solicităm să prezentați documentele întocmite și dovada depunerii acestora. Răspuns : *Le voi depune astăzi la registratură, documentele întocmite.*), Comisia constată că începând cu data de 19.06.2020 și până la data întocmirii procesului -verbal privind desfășurarea procedurii de cercetare disciplinară – 09.03.2021, au trecut aproximativ 9 luni de zile, timp în care salariatul Ion Marian nu a înțeles să-și întocmească documentațiile cerute de lege și fișa postului în vederea organizării și desfășurării activității S.V.S.U. Comisia mai constată că, după încheierea cercetării disciplinare, salariatul Ion Marian a depus o documentație incompletă pentru a putea fundamenta organizarea și desfășurarea activității SVSU.

Referitor la întrebarea nr. 3 din chestionar și răspunsul dat (3 – Ați executat instructaje în domeniul situațiilor de urgență (atribuție stabilită la punctul 3 din fișa postului) ? Dacă răspunsul este afirmativ, enumerați și detaliați instructajele realizate, documentele întocmite și dovada depunerii acestora. Răspuns : *Verbale deoarece nu am avut tipizate.*) , Comisia apreciază ca nesincer răspunsul salariatului Ion Marian. În plus, salariatul Ion Marian este contradictoriu în răspunsurile date. Astfel, la aceeași întrebare adresată în cadrul Chestionarului din 21.09.2020, răspunsul acestuia a fost *Nu sunt atestat în vederea efectuării de instructaje în domeniul situațiilor de urgență..* Cu alte cuvinte, salariatul invocă tot felul de tertipuri și motive neîntemeiate în vederea justificării inactivității sale. Dacă în primul răspuns (dat la întrebarea nr.3 din Chestionarul din 21.09.2020) acesta recunoaște implicit că nu a efectuat instructaje, însă invocă o pretinsă atestare necesară în vederea efectuării de instructaje, în cel de-al doilea răspuns (dat la întrebarea nr.3 din Chestionaru din 08.03.2021) acesta susține că a efectuat instructaje, însă acestea au fost verbale deoarece nu a avut tipizate.

Referitor la întrebarea nr. 4 din chestionar și răspunsul dat (4 – Ați elaborat sau participat la elaborarea Planului de apărare împotriva incendiilor, Planului de protecție civilă , Planului de apărare împotriva inundațiilor, Planului de evacuare în situații de Urgență, Planului de evacuare în caz de conflict armat, Planului de analiză și acoperire a riscurilor, pe linie de P S I precum și a documentelor cerute de esaloanele superioare ? Puteți prezenta documente în acest sens ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să specificați dacă ați depus documentele spre avizare și aprobare Primarului comunei Belciugatele sau ISU Călărași. Răspuns : *Planul de analiză și acoperire a riscurilor va fi depus astăzi la registratură*) Comisia constată că deși întrebarea detaliază 6 planuri solicitate, salariatul răspunde că va preda un singur plan.

Referitor la întrebarea nr. 5 din chestionar și răspunsul dat (5 – Ați planificat și desfășurat controale verificari si alte actiuni de prevenire pe linie de P.S.I. privind modul de aplicare a prevederilor legale si stabileste masurile necesare pentru crestrea nivelului de securitate al cetatenilor si bunurilor ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele justificative întocmite și dovada depunerii acestora. Răspuns : *Nu deoarece trebuie constituită o comisie la nivel local.*), Comisia apreciază că răspunsul este neîntemeiat, neexistând vreo prevedere legală care să condiționeze planificarea, desfășurarea de controale și verificări și alte acțiuni de prevenire pe linie de P.S.I. de constituirea unei comisii. Totodată, răspunsul la întrebarea nr.5 din chestionarul din 08.03.2021, vine în contradicție cu răspunsul la aceeași întrebare din chestionarul din 21.09.2020. (Răspuns : *Da. Am desfășurat controale și acțiuni de prevenire pe linie de PSI.*) Astfel, dacă în primul răspuns, salariatul Ion Marian afirmă că a desfășurat controale și acțiuni de prevenire pe linie de PSI (fără constituirea vreunei comisii), în cel de-al doilea răspuns (la aceeași întrebare) angajatul Ion Marian spune că nu a desfășurat activitățile menționate mai sus, deoarece trebuie constituită o comisie.

Referitor la întrebarea nr. 6 din chestionar și răspunsul dat (6 – Potrivit punctului 13 din fișa postului aveți obligația de a stabili concepția de intervenție și să elaborați documentele operative de răspuns. Ce ați întreprins în acest sens ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele întocmite și dovada depunerii acestora. Răspuns : *Aceste documente sunt în lucru deoarece până să preiau eu acest post nu s-a elaborat nimic.*) Comisia constată o contradicție flagrantă cu răspunsul dat la aceeași întrebare în cadrul Chestionarului din data de 21.09.2020 când angajatul răspunde : *Da. Atașez documentele salvate în laptopul de serviciu.* Potrivit răspunsurilor salariatului Ion Marian, la data de 21.09.2020, documentele erau întocmite, însă la data de 08.03.2021 erau în lucru.

Referitor la întrebarea nr. 7 din chestionar și răspunsul dat (7– Ați organizat serviciul operativ, paza si apararea punctului de comanda al comunei Belciugatele si ați urmărit modul de executare al acestora ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele justificative întocmite și dovada depunerii acestora. Răspuns : *La organizarea acestui serviciu trebuie să asigur participarea alături de comisia stabilită de consiliul local.*) Comisia constată că răspunsul salariatului Ion Marian este (ca și la întrebarea 6) în contradicție flagrantă cu răspunsul dat la aceeași întrebare, dar în cadrul chestionarului din 21.09.2020. (7 – Ați organizat serviciul operativ, paza si apararea punctului de comanda al comunei Belciugatele si ați urmărit modul de executare al acestora ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele justificative. Răspuns : *Da*)

Referitor la întrebarea nr. 8 din chestionar și răspunsul dat (8 – Ați programat și executat serviciul de permanenta al comunei Belciugatele în caz de situatii de urgenta; Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele întocmite și dovada depunerii acestora. Răspuns : *Acest serviciu nu a fost programat și executat niciodată până la ocuparea acestui post de șef SVSU de mine. Nu am avut sprijin pentru executarea acestui serviciu.*), Comisia face de asemenea, o paralelă cu răspunsul la aceeași întrebare, pusă în chestionarul din 21.09.2020 : 8 – Ați programat și executat serviciul de permanenta al comunei Belciugatele în caz de situatii de urgenta; Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele justificative. Răspuns : *Da.* Comisia concluzionează că cele două răspunsuri sunt tot în contradicție flagrantă (ca si precedentele), ambele fiind înlăurate ca nesincere și nedovedite.

Referitor la întrebarea nr. 9 din chestionar și răspunsul dat (9 – Ați făcut propuneri primarului și consiliului local de îmbunătățire a activității de prevenire a situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ-teritoriale și a activității S.V.S.U. ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele întocmite și dovada depunerii acestora. Răspuns : *Nu deoarece nu este dispus dialogului și intervine cu tot felul de amenințări și promisiuni de desfacere a contractului de muncă din momentul când a aflat că voi fi contracandidatul lui în campania electorală.*) Comisia constată că salariatul Ion Marian recunoaște că nu și-a îndeplinit sarcina de serviciu (menționată în fișa postului) de a face propuneri primarului și consiliului local de îmbunătățire a activității de prevenire a situațiilor de urgență. Acest răspuns este în contradicție flagrantă cu răspunsul la aceeași întrebare, adresată și prin chestionarul din 21.09.2020 : 9 – Ați făcut propuneri primarului și consiliului local de îmbunătățire a activității de prevenire a situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ-teritoriale și a activității S.V.S.U. ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă rugăm să depuneți documentele justificative. Răspuns : *Da.* Prin urmare, la data de 21.09.2020, angajatul susține că și-a îndeplinit sarcina de serviciu (menționată în fișa postului) de a face propuneri primarului și consiliului local de îmbunătățire a activității de prevenire a situațiilor de urgență, pentru ca, la data de 08.03.2021, același angajat să susțină că NU și-a îndeplinit sarcina de serviciu (menționată în fișa postului) de a face propuneri primarului și consiliului local. Pentru aceste motive, Comisia va înlătura aceste apărări ale angajatului ca nesincere contradictorii și nedovedite.

Referitor la întrebarea nr. 10 din chestionar și răspunsul dat (10 – V-ați îndeplinit sarcina de a pregăti documentele necesare în vederea eliberării avizelor specifice serviciilor voluntare pentru situații de urgență și de depunere la sediul ISUJ ? Dacă răspunsul este afirmativ, vă solicităm să prezentați documentele întocmite și dovada depunerii acestora. Răspuns : *Da. Planul anual de pregătire în domeniul SVSU care este avizat de SVSU și doar trebuie ridicat.*) Comisia constată că răspunsul este evaziv și neconcludent, documentele necesare în vederea eliberării avizelor specifice serviciilor voluntare pentru situații de urgență, fiind cu mult mai multe decât planul indicat de salariat. Astfel, se constată că salariatul nu și-a îndeplinit atribuțiile și sarcinile stabilite la pct. 41 din FIȘA POSTULUI, care stipulează următoarele:

"În vederea obținerii avizului pentru înființarea activității serviciului voluntar pentru situații de urgență, Șeful SVSU va pregăti documentele necesare în vederea eliberării avizelor specifice serviciilor voluntare pentru situații de urgență și va depune la sediul ISUJ un dosar cuprinzând următoarele documente:

- a) Solicitare privind eliberarea avizului;*
- b) hotărârea consiliului local cu organigrama și numărul de personal ale serviciului voluntar;*
- c) regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații de urgență;*
- d) tabel cu necesarul de tehnică, aparatură și materiale, în funcție de structura serviciului voluntar;*
- e) tabel cu materialele și tehnica, existente în dotare;*
- f) planul de analiză și acoperire a riscurilor, aprobat"*

Comisia mai constată că deși angajatul are atribuții clar stabilite prin fișa postului în vederea obținerii avizului pentru înființarea activității serviciului voluntar pentru situații de urgență, **acesta nu a întreprins nici o activitate în acest sens în intervalul 19.06.2020 – 09.03.2021, serviciul voluntar pentru situații de urgență Belciugatele (S.V.S.U. Belciugatele) nefiind avizat până la această dată.**

Referitor la întrebarea nr.11 din chestionar și răspunsul dat (11 – Ce măsuri ați întreprins în legătură cu implementarea Hotărârii Consiliului Local Belciugatele nr.23/31.03.2016 privind aprobarea Regulamentului privind detinerea cainilor, microciparea si stoparea inmultirii necontrolate a cainilor de rasa comuna sau metisi din comuna Belciugatele si ce ați dus la indeplinire din prevederile Regulamentului respectiv ? Dacă răspunsul este afirmativ, enumerați și detaliați. Totodată vă solicităm să prezentați documentele justificative întocmite și dovada depunerii acestora. Răspuns : *V-am solicitat în scris dotarea, respectiv cușca și auto al primăriei chiar și drona din dotare pentru identificarea și prinderea câinilor fără stăpân.*), Comisia constată că salariatul Ion Marian nu confirmă efectuarea unor demersuri în legătură cu implementarea Hotărârii Consiliului Local Belciugatele nr.23/31.03.2016 privind aprobarea Regulamentului privind detinerea cainilor, microciparea si stoparea inmultirii necontrolate a cainilor de rasă comună sau metiși din comuna Belciugatele. Referitor la cușca solicitată, Comisia constată, potrivit înregistrărilor de pe camerele de supraveghere video din data de 29.09.2020, că aceasta a fost adusă salariatului Ion Marian, personal de către dl. Primar, însă așa cum rezultă din materialul video, cușca a fost refuzată de către salariat și adusă de către acesta în fața biroului primarului. Din cercetările suplimentare întreprinse de comisie, reiese că atât cușca cât și autoutilitara din dotarea primăriei au fost disponibile pentru efectuarea unor activități de capturare a câinilor fără stăpân, însă nu a existat nici un fel de solicitare în acest sens din partea angajatului.

Referitor la întrebarea nr. 12 din chestionar și răspunsul dat (12 – Recunoașteți că în perioada de referință 07/09/2020 – 26/02/2021 ați lipsit în mod frecvent din timpul programului de lucru, fără a solicita nici un fel de aprobare ? Răspuns : *Nu.*) Comisia constată că salariatul nu recunoaște lipsa sistematică din timpul programului de lucru. **Comisia constată că înregistrările video ale sistemului de supraveghere video din cadrul primăriei comunei Belciugatele, fac dovada mai presus de orice îndoială cu privire la lipsa salariatului din timpul programului de lucru, drept pentru care v-a respinge ca neîntemeiate susținerile salariatului.**

Astfel, potrivit monitorizării prezenței prin intermediul sistemului de supraveghere video existent în cadrul Primăriei comunei Belciugatele, prezenta salariatului ION MARIAN pe lunile octombrie 2020, noiembrie 2020, ianuarie 2021 și februarie 2021, se prezintă astfel:

OCTOMBRIE 2020 :

- ✓ 01.10.2020 – ora 08:37 a sosit, ora 11:19 a plecat, s-a întors la 13:09 și a plecat la 14:43
- ✓ 02.10.2020 – ora 08:32 a sosit, ora 10:01 a plecat
- ✓ 05.10.2020 – ora 08:23 a sosit, ora 11:41 a plecat
- ✓ 06.10.2020 – ora 08:53 a sosit, ora 10:55 a plecat
- ✓ 07.10.2020 – ora 08:32 a sosit, ora 11:33 a plecat
- ✓ 08.10.2020 - ?
- ✓ 09.10.2020 – ora 08:50 a sosit, ora 12:40 a plecat
- ✓ 12.10.2020 – ora 08:41 a sosit, ora 11:53 a plecat
- ✓ 13.10.2020 – ora 08:38 a sosit, ora 10:04 a plecat
- ✓ 14.10.2020 – ora 08:41 a sosit, ora 10:44 a plecat
- ✓ 15.10.2020 – ora 08:41 a sosit, ora 08:44 a plecat
- ✓ 16.10.2020 – ?
- ✓ 19.10.2020 – ora 08:30 a sosit, ora 11:27 a plecat

- ✓ 20.10.2020 – ora 08:38 a sosit, ora 11:27 a plecat
- ✓ 21.10.2020 - CONCEDIU
- ✓ 22.10.2020 - CONCEDIU
- ✓ 23.10.2021 - CONCEDIU
- ✓ 26.10.2020 - CONCEDIU
- ✓ 27.10.2020 – ora 08:35 a sosit, ora 11:17 a plecat și a venit la 11:53 și a plecat definitiv la 13:34
- ✓ 28.10.2020 – ora 09:32 a sosit, ora 13:39 a plecat
- ✓ 29.10.2020 – ora 09:35 a sosit, ora 12:17 a plecat
- ✓ 30.10.2020 - ?

NOIEMBRIE 2020 :

- ✓ 02.11.2020- ora 08:30 a sosit, ora 11:15 a plecat
- ✓ 03.11.2020 – ?
- ✓ 04.11.2020 – ora 08:31 a sosit, ora 11:10 a plecat
- ✓ 05.11.2020 – ora 08:35 a sosit, ora 10: 27 a plecat
- ✓ 06.11.2020 – ora 08:31 a sosit, ora 11:05 a plecat
- ✓ 09.11.2020 – ora 08:33 a sosit, ora 12:54 a plecat
- ✓ 10.11.2020 - ?
- ✓ 11.11.2020 – ora 08:31 a sosit, ora 12:58 a plecat
- ✓ 12.11.2020 – ora 08:36 a sosit, ora 12:55 a plecat
- ✓ 13.11.2020 – ora 08:30 a sosit, ora 13:28 a plecat
- ✓ 15.11.2020 – ?
- ✓ 16.11.2020 – ora 08:33 a sosit, ora 12:41 a plecat
- ✓ 17.11.2020 – ?
- ✓ 18.11.2020 – ora 08:40 a sosit, ora 16:29 a plecat
- ✓ 19.11.2020 – ora 08:27 a sosit, ora 10:45 a plecat
- ✓ 20.11.2020 – ora 08:33 a sosit, ora 13:39 a plecat
- ✓ 23.11.2020 - ?
- ✓ 24.11.2020 – ora 08:34 a sosit, ora 16:11 a plecat
- ✓ 25.11.2020 – ora 08:30 a sosit, ora 16:08 a plecat
- ✓ 26.11.2020 – ora 08:38 a sosit, ora 16:06 a plecat
- ✓ 27.11.2020 – ora 08:34 a sosit, ora 9:45 a plecat
- ✓ 30.11.2020 - ?

IANUARIE 2021

- ✓ 12.01.2021 – ora 08:35 a sosit, ora 16:15 a plecat
- ✓ 13.01.2021 – ora 08:40 a sosit, ora 16:33 a plecat
- ✓ 14.01.2021 – ora 08:43 a sosit, ora 16:29 a plecat
- ✓ 15.01.2021 – ora 08:33 a sosit, ora 12:40 a plecat
- ✓ 18.01.2021 – ora 08:42 a sosit, ora 16:35 a plecat
- ✓ 19.01.2021 – ora 08:39 a sosit, ora 16:43 a plecat
- ✓ 20.01.2021 – ora 08:39a sosit, ora 16:46 a plecat
- ✓ 21.01.2021 – ?
- ✓ 22.01.2021 – ora 08:31 a sosit, ora 12:31 a plecat
- ✓ 25.01.2021 – ora 08: 49 a sosit, ora 16:43 a plecat
- ✓ 26.01.2021 – ora 08:55 a sosit, ora 17:01 a plecat
- ✓ 27.01.2021 – ora 08:39 a sosit, ora 16:48 a plecat
- ✓ 28.01.2021 – ora 08:40 a sosit, ora 16:36 a plecat
- ✓ 29.01.2021 – ora 08:35 a sosit, ora 12:46 a plecat

FEBRUARIE 2021

- ✓ 01.02.2021 – ora 08:38 a sosit, ora 16:40 a plecat
- ✓ 02.02.2021 – ora 08:31 a sosit, ora 16:39 a plecat
- ✓ 03.02.2021 – ora 08:33 a sosit, ora 16:49 a plecat
- ✓ 04.02.2021 – ora 08:41 a sosit, ora 16:18 a plecat
- ✓ 05.02.2021 – ora 08:33 a sosit, ora 12:33 a plecat
- ✓ 08.02.2021 – ora 08:31 a sosit, ora 16:41 a plecat
- ✓ 09.02.2021 – ora 08:27 a sosit, ora 16:37 a plecat
- ✓ 10.02.2021 – ora 08: 34 a sosit, ora 16:37 a plecat
- ✓ 11.02.2021 – ora 08:36 a sosit, ora 16:44 a plecat
- ✓ 12.02.2021 – ora 08:33 a sosit, ora 13:38 a plecat
- ✓ 15.02.2021 – ora 08:34 a sosit, ora 16:49 a plecat
- ✓ 16.02.2021 – ora 08:32 a sosit, ora 16:23 a plecat
- ✓ 17.02.2021 – ora 08:30 a sosit, ora 16:50 a plecat
- ✓ 18.02.2021 – a fost să se vaccineze
- ✓ 19.02.2021 – ora 08:27 a sosit, ora 16:45 a plecat
- ✓ 22.02.2021 – ora 08:34 a sosit, ora 16:50 a plecat
- ✓ 23.02.2021 – ora 08:31 a sosit, ora 16:49 a plecat
- ✓ 24.02.2021 – ora 08:38 a sosit, ora 16:44 a plecat

Referitor la întrebarea nr. 13 din chestionar și răspunsul dat (13 – Cum explicați faptul că desi ati mai fost cercetat disciplinar pentru lipsa nemotivată din timpul programului de lucru ați continuat să lipsiți nemotivat ? Răspuns : *Consider și sunt sigur că este o răzbunare politică începută chiar din momentul când ați aflat că voi fi contracandidatul dv. la funcția de primar.*) Comisia constată că salariatul Ion Marian înțelege să răspundă primarului la această întrebare, desi întrebarea este adresată de Comisia de disciplină. Mai mult, salariatul se eschivează în a formula un răspuns concludent în legătură cu întrebarea pusă, formulând un răspuns străin de întrebarea adresată. Potrivit răspunsului dat de salariat, lipsa nemotivată din timpul programului de lucru, chiar și după prima cercetare disciplinară, se datorează "răzbunării politice" a primarului. Comisia nu poate da eficiență unui răspuns bazat pe simple supoziții ale salariatului și prin urmare va respinge susținerile acestuia.

Referitor la întrebarea nr. 14 din chestionar și răspunsul dat (14 – Recunoașteți că ați refuzat să vă prezentați în data de 25.02.2021 în vederea susținerii unui test de verificare a cunoștințelor teoretice necesare ocupării postului de Șef S.V.S.U. ? Răspuns : *Nu pot să dau acest test ca urmare a răzbunării politice a primarului.*) Comisia constată că salariatul Ion Marian motivează politic refuzul de a susține testul de verificare a cunoștințelor teoretice necesare ocupării postului de Șef S.V.S.U. Comisia constată că potrivit fișei postului, salariaatul Ion Marian este subordonat față de Primar, Viceprimar și Secretarul General, refuzul acestuia de a susține testul fiind nejustificat. Mai mult, la cercetarea disciplinară concretizată prin Chestionarul din 21.09.2020, salariatul a fost de acord cu susținerea testului, însă ulterior, la data convocării pentru test, a refuzat să susțină testul.

Referitor la întrebarea nr. 15 din chestionar și răspunsul dat (15 – Recunoașteți că nu ați răspuns în termenul solicitat, la adresa ISU "Barbu Știrbei" al județului Călărași nr.2204423/28.01.2021, care preciza ca până la data de 12.02.2021 să fie transmis răspunsul la adresă ? Răspuns : *Nu. S-au nu am avut acces la computer*) Comisia constată că salariatul Ion Marian invocă o pretinsă lipsă a computerului din dotare, fără a proba cele susținute.

Referitor la întrebarea nr. 16 din chestionar și răspunsul dat (16 – Recunoașteți că ați răspuns cu întârziere, în data de 17.02.2021, după ce ISU "Barbu Știrbei" a revenit cu o

atenționare că nu s-a transmis nici un răspuns până la 17.02.2021 ? Răspuns : *V-am solicitat în nenumărate rânduri verbal și scris să-mi predați computerul pe care mi l-ați luat nemotivat.*) Comisia constată că salariatul Ion Marian invocă aceeași motivație ca în precedentul răspuns, deși din informațiile obținute de comisie rezultă că acesta a fost în posesia laptopului după data de 21.09.2020 când a sesizat despre lipsa acestuia.

Referitor la întrebarea nr. 17 din chestionar și răspunsul dat (17- Recunoașteți că nici până azi 08.03.2021 nu ați răspuns NOTEI DE SERVICIU din data de 26.02.2021 prin care primarul comunei Belciugatele vă solicita să precizați în scris motivele refuzului de a susține testul de verificare a cunoștințelor teoretice necesare ocupării postului, test programat în data de 25.02.2021 ora 10 :00 ? Răspuns : *Acest test consider că trebuie să-l susțin în fața unei comisii de specialitate și solicit să fiu trimis la cursuri de specialitate și veți vedea calificativul obținut.*) Comisia constată că salariatul Ion Marian nu a răspuns NOTEI DE SERVICIU din data de 26.02.2021. Prin răspunsul formulat la întrebarea 17 și din discuțiile purtate cu acesta, salariatul Ion Marian nu recunoaște dreptul angajatorului de a-l supune unui test de verificare a cunoștințelor teoretice necesare ocupării postului.

Având în vedere prevederile art.252 alin.(1) din Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, pentru evaluarea sancțiunii pe care o propune, Comisia va lua în considerare doar referatele înregistrate sub nr. 1308/17.02.2021 și nr.1631/26.02.2021, faptele și intervalele de timp menționate în acestea.

Față de toate aceste considerente, Comisia apreciază că salariatul Ion Marian nu și-a îndeplinit majoritatea atribuțiilor și sarcinile prevăzute în fișa postului, atribuții menționate expres la punctele 1-45 din fișă. Comisia apreciază de o gravitate deosebită faptul că după mai bine de 8 luni (mai bine spus în intervalul 19.06.2020 – 09.03.2021) salariatul Ion Marian nu a pregătit și nu a depus documentația necesară în vederea obținerii avizului pentru înființarea activității serviciului voluntar pentru situații de urgență, *serviciul voluntar pentru situații de urgență Belciugatele (S.V.S.U. Belciugatele) nefiind avizat până la această dată.* Neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu constituie abateri disciplinare grave, drept pentru care Comisia propune sancționarea salariatului Ion Marian cu desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Un al doilea motiv pentru care Comisia propune desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă îl reprezintă absențele nemotivate și repetate ale salariatului Ion Marian din timpul programului de lucru. Astfel, potrivit înregistrărilor video, salariatul a lipsit aproape zilnic din timpul programului de lucru. Din această perspectivă, absențele nemotivate repetate (aproape zilnice în intervalul supus analizei), reprezintă o încălcare și abatere gravă și flagrantă a prevederilor contractului individual de muncă. Cu alte cuvinte, absentând nemotivat din timpul programului de lucru pe o perioadă lungă de timp, salariatul și-a încălcat obligația asumată prin contract de a presta muncă în beneficiul angajatorului – U.A.T. Comuna Belciugatele. Absențele nemotivate în mod repetat, sunt de natură să afecteze în mod grav disciplina muncii, cu atât mai mult cu cât executarea atribuțiilor de serviciu și respectarea instrucțiunilor și reglementărilor se impun salariaților în mod obligatoriu.

Precizarea prevederilor din lege, contractul individual de muncă înregistrat sub nr. 225/14.01.2020 la primăria comunei Belciugatele, Regulamentului de ordine interioară al aparatului propriu al primăriei comunei Belciugatele, și FIȘA POSTULUI nr.4286 din 19.06.2020, care au fost încălcate de salariat;

Au fost încălcate următoarele prevederi:

art. 39 alin.(2) lit.a) – c) din Codul Muncii:

"Salariatului îi revin, în principal, următoarele obligații:

a) **obligația de a realiza norma de muncă sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;**

b) obligația de a respecta disciplina muncii;

c) **obligația de a respecta prevederile cuprinse în regulamentul intern, în contractul colectiv de muncă aplicabil, precum și în contractul individual de muncă;"**

Lit. M. Drepturi și obligații generale ale părților, alin.(2) lit.a - c din Contractul individual de muncă înregistrat sub nr.225/14.01.2020 la primăria comunei Belciugatele:

"Salariatului îi revin, în principal, următoarele obligații:

a) **obligația de a realiza norma de muncă sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;**

b) obligația de a respecta disciplina muncii;

c) **obligația de a respecta prevederile cuprinse în regulamentul intern, în contractul colectiv de muncă aplicabil, precum și în contractul individual de muncă;"**

Regulamentului de ordine interioară al aparatului propriu al primăriei comunei Belciugatele, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Belciugatele nr.7/01.03.2007:

"Art.4. Prin aplicarea prezentului regulament salariații din cadru unității au obligația să dovedească profesionalism, cinste, ordine și disciplină, să respecte măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate, **să respecte atribuțiile ce îi revin conform fișei postului.**

.....
Art.7. Timpul de muncă și de odihnă:

a) conform legislației în vigoare, pentru salariații angajați cu normă întreagă, durata normală a timpului de lucru este de 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână.

b) repararea timpului de muncă din cadrul săptămânii este, de regulă uniformă, 8 ore pe zi timp de 5 zile cu 2 zile repaus.

c) **programul normal de lucru în zilele de luni până vineri, începe la orele 8 și se termină la orele 17.** Înainte de începerea programului de lucru și până la sfârșitul orelor de program salariații sunt obligați să semneze condica, care se află în sediul unității.

Art.8 . **Pauza de masă 13:00 – 14:00."**

Art.18. Abateri disciplinare:

Încălcarea cu vinovăție de către salariați, indiferent de funcția pe care o ocupă, a obligațiilor de serviciu, inclusiv a regulilor de comportare prevăzute în prezentul regulament, constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit legii.

Sunt abateri disciplinare:

Întârzierea sistematică în efectuarea lucrărilor;

Absențe nemotivate de la serviciu;

Refuzul nejustificat de a îndeplini sarcinile și atribuțiile prevăzute în fișa postului;

Neglijența repetată în rezolvarea lucrărilor;

FIȘA POSTULUI nr. 4286 din 19.06.2020: neîndeplinire atribuțiilor menționate la punctele 1 – 45 din fișă.

Faptele salariatului Ion Marian sunt de o gravitate extremă și deși a fost atenționat în repetate rânduri, acesta nu a înțeles să-și corecteze conduita în sensul de a nu mai absenta nemotivat din timpul programului de lucru și de a-și îndeplini atribuțiile și sarcinile de serviciu. Astfel, angajatorul va da eficiență sancțiunii propuse de comisia de cercetare disciplinară prevăzută de art.248 alin.(1) lit.e) din Codul muncii, în sensul desfacerii disciplinare a contractului individual de muncă.

Având în vedere aspectele mai sus detaliate, în temeiul art. 39 alin.(2) lit. "a – c", art. 40 alin.(1) lit. "a", "b" și "e", art. 247-252, art. 266 din Codul Muncii; Litera M. Drepturi și obligații generale ale părților, alin.(2) lit.a - c din Contractul individual de muncă înregistrat sub nr. 225/14.01.2020 la primăria comunei Belciugatele, a răspunderilor din Fișa postului nr. 4286 din 19.06.2020 și a art. 196 alin.(1) lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, a Procesului-verbal privind desfășurarea procedurii cercetării disciplinare prealabile înregistrat cu nr. nr.1924/09.03.2021, a dispozițiilor art. 247 și art. 248 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 53 (r1)/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor Regulamentului de ordine interioară al aparatului propriu al primăriei comunei Belciugatele, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Belciugatele nr. 7/01.03.2007,

Primarul comunei Belciugatele– dl. Mihai GURLUI,

DISPUNE

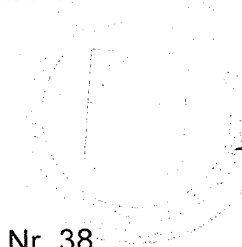
Art.1. Salariatul **ION D. MARIAN**, domiciliat în sat Belciugatele, comuna Belciugatele, județul Călărași, având CNP _____ angajat contractual pe funcția de Șef S.V.S.U. în cadrul U.A.T. Comuna Belciugatele, județul Călărași, **se sancționează cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă înregistrat sub nr.225/14.01.2020 la Primăria comunei Belciugatele.**

Art.2. Prezenta Dispoziție se comunică salariatului **ION D. MARIAN**, prin grija secretarului general al comunei Belciugatele, Mihai T. Ion, în termen de maxim 5 zile de la data emiterii, personal cu semnătură de primire, ori, în caz de refuz al primirii, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, la domiciliul acestuia și produce efecte de la data comunicării acesteia, conform dispozițiilor art. 252 alin.(3) și(4) din Codul Muncii.

Art.3. Prezenta Dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării acesteia, conform dispozițiilor art. 252 alin.(5) și art. 269 alin.(2) din Codul Muncii.

Art.4. Prezenta Dispoziție s-a întocmit în 6 exemplare originale, din care un exemplar pentru salariat.

PRIMAR,
Mihai GURLUI



Nr. 38

Emisă la Belciugatele, astăzi 15.03.2021

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL,
Jr. MIHAI T. Ion



Data comunicării : _____

Semnătura de luare la cunoștință a salariatului _____